

[SW융합클러스터2.0] SW융합클러스터 실증서비스 추가모집 재공고

SW분야 신기술 발전과 타산업과의 융복합으로 급변하는 사회에 발맞추어 강원도의 관광 서비스 실증을 통한 관광테크 산업의 활성화를 위해 SW융합 클러스터 실증서비스 기업지원을 다음과 같이 공고하오니 관심 있는 기업의 많은 참여 바랍니다.

2021년 7월 1일
(재)강릉과학산업진흥원장

I. 사업개요

1. 사 업 명 : SW융합클러스터2.0(특화산업강화)
2. 세부사업명 : 관광테크 글로벌 실증서비스 콘텐츠 구축 및 운영
3. 사업기간 : 2021. 5. ~ 12.
4. 사업목표
 - 실증단지 적용을 통한 기업의 실증연구 가능 기회제공
 - 빅데이터 및 기술활용 창구 마련으로 사업 효율성 증대
 - 기존에 보유하고 있던 기술 및 제품을 시범서비스 운영할 수 있도록 하여 사업 가속화를 통한 기업 매출 증대 및 지역경제 활성화

II. 지원내용

1. 지원대상
 - 공고일 기준 소재지가 강원인 SW/ICT 기업으로 사업자등록증 상 SW관련 업종 명시 기업
 - 동일 과제로 타 기관으로부터 중복 지원 받지 않은 기업
 - 관광 실증 관련 제품을 보유하고 있는 기업(개발 중심 아이템 제외)

※ 지원제외대상

- 기업의 부도
- 세무당국에 의하여 국세·지방세 등의 체납 처분을 받은 경우
- 민사집행법에 의하여 채무불이행자 명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
- 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
- 결산 기준 업력이 2년 이상 된 기업의 경우 최근 2년 결산 재무제표상 부채비율이 연속 500% 이상인 기업 또는 유동비율이 연속 50% 이하인 기업(단, 기업신용평가등급 중 종합신용등급이 'BBB'이상인 경우 또는 외국인투자촉진법에 따른 외국인투자기업 중 외국인투자비율이 50% 이상이며, 기업설립일로부터 5년이 경과되지 않은 외국인투자기업은 예외로 한다.) 이때, 업력이 2년 미만인 경우는 해당 결산만 적용한다.
- 최근 결산 기준 자본전액잠식
- 외부감사 기업의 경우 최근 년도 결산 감사의견이 “의견거절” 또는 “부적정”

2. 지원규모 : 100,000천원(2개 기업)

3. 지원기간 : 협약일 ~ 2021. 12.

4. 지원내용

- SW/ICT기술 활용 실증단지(월화거리(IoT 스트리트), 경포해수욕장 일대, 올림픽파크) 내 실증서비스 콘텐츠 구축 및 운영

※ 유의사항

- ① 서비스 실증을 통해 개선점, 이용률, 이용 패턴 등의 데이터 공유 필수
- ② 반드시 실증단지 내 실증서비스가 이루어져야 함
- ③ 주관기관은 강원도 소재 SW/ICT 기업이며 참여기관이 있을 경우 참여율 최대 40% 인정

5. 사업비 구성 및 과제목표

구분	단년과제	
사업비	지원금+민간현금+민간현물	
구성	※ 민간부담금:코로나19로 인한 민간부담금 완화 참조	
과제목표	구분	목표치
	매출증가율	전년도 대비 10%이상
	고용창출	1명 이상
	현장적용	1건 이상
	사업비집행률	중간평가시 50%이상

< 코로나19로 인한 민간부담금 완화 >

중소기업	민간부담금		민간부담금中 현금비중	
	기존	변경	기존	변경
	25%	→ 20%	20%	→ 10%
중견기업	민간부담금		민간부담금中 현금비중	
	기존	변경	기존	변경
	40%	→ 35%	26%	→ 10%

Ⅲ. 추진절차

구 분	일 정	주요내용
과제 공고	· 공고일 ~ 2021. 7. 15(목), 18:00	· 과제공모(홈페이지 등)
↓		
과제 접수	· 공고일 ~ 2021. 7. 15(목), 18:00 한	· 과제 접수
↓		
적합성 검토	· 2021. 7. 23(금) 한	· 평가위원회 · 사업내용, 지원자격 등 적합성 검토
↓		
사업자 확정	· 2021. 7월 중	· 선정통보 및 이의신청 · 수정사업계획서 제출
↓		
사업계획 수정, 협약체결	· 2021. 7월 중	· 수행과제 승인 및 협약
↓		
사업수행	· 협약일 ~ 2021.12.	· 월별 성과모니터링 보고 (매월 마지막주 금요일)
↓		
중간평가	· 2021. 9월 초	· 사업추진 및 수행결과보고 (필요시)현장실태조사를 통한 완성 도 점검
↓		
결과평가 결과보고서 제출	· 2021. 11월 말~12월 초 (협약종료 1개월 전 제출)	· 사업완료에 따른 최종평가
↓		
사업비 정산, 성과관리	· 협약 종료일로부터 1개월 이내 (사업비사용실적보고서 제출)	· 사업비 정산 및 환수금 반납 (지정회계법인에 정산)

※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

IV. 평가절차 및 기준

단계	평가방법	평가자(점검자)	평가내용
1	적합성 검토	강릉과학산업진흥원	· 사업내용, 지원자격, 제출서류 등 적합성 검토
2	발표평가	평가위원회 (외부 산·학·연 전문가)	· 지원 필요성 / 추진계획의 타당성 / 기술성 / 사업성 등 평가
3	종합심의		· 수행과제별 사업범위 및 예산조정 후 지원과제 선정

1. 평가절차

○ 1단계 : 적합성 검토

- 제출서류 검토, 사업내용의 부합성, 지원자격(참여제한) 적격 여부 검토

○ 2단계 : 발표평가

- 신청 과제별 총괄책임자의 발표 (발표 15분 및 질의응답 15분)를 통한 평가
 - ※ 총괄책임자 불참시 대리발표자는 사업 참여인력 중 상위자가 위임장 및 불참근거자료를 지참하여 참석 필수
- 최고·최저점을 제외한 평가위원 평균점수가 70점 이상인 과제중에서 고득점 과제 우선 선정(평가점수는 산술평균하여 소수점 셋째자리 반올림하여 둘째 자리까지 산정)
- 평균점수가 동점일 경우 『사업성』 ▶ 『기술성』 ▶ 『타당성』 ▶ 『필요성』 평가 항목 고득점 순으로 정함(위의 기준 적용후에도 순위확정이 불가능한 경우 동점자에 한하여 추가 평가를 개최할 수 있음)

○ 3단계 : 종합심의

- 평가결과를 토대로 사업범위 및 예산 등을 심의·조정하고 지원과제 선정
- 선정기업의 과제포기시 차순위 기업 선정(공문으로 전담기관에 즉시 제출)

2. 평가기준

평가항목	세부항목	평 가 지 표	배점
필요성 (10)	실증서비스 필요/시급성	○ 기술적·정책적·경제적 관점에서의 해당 실증서비스의 필요성 및 시급성	10점
타당성 (20)	추진계획 구체성	○ 既개발 여부검토 및 사전조사 / 준비성 ○ 실증서비스목표 달성을 위한 추진계획의 구체성/실현가능성 ○ 사업비 집행계획 및 사업기간의 적절성	10점
	실증서비스 목표의 명확성	○ 실증서비스의 목표달성을 위한 기술적 해결방법의 타당성 ○ 기술적 수준과 목표의 적절성 및 사업기간내 이루고자 하는 목표의 명확성	10점
기술성 (20)	목표의 차별성/ 혁신성	○ 실증서비스의 유사제품과의 연구개발 내용의 차별성/성장가능성 ○ 연구개발기술·제품의 특허출원/등록 가능성	10점
	추진체계 적절성	○ 실증서비스 구축, 운영 방법의 구체성/타당성 및 참여인력의 과업배치의 적절성 ○ 목표달성을 위한 수행기관(기업)간 업무분장 등의 적절성	5점
	총괄책임자 /연구원능력	○ 총괄책임자의 해당분야 연구개발 및 기술이전 또는 사업화 실적 ○ 수행기관/참여연구원의 기술력/전문성, 역할분담/구성의 구체성	5점
사업성 (50)	사업화 가능성	○ 사업 종료 후 예상되는 제품 (서비스)의 완성도 및 경쟁력 수준	15점
	시장성	○ 제품의 경쟁력, 제품화 능력 및 생산능력 ○ 시장 형성 및 진입 가능성, 추진계획의 실현가능성	15점
	경제성	○ 수익창출 기대효과 및 매출향상 가능여부, 경제적 파급효과	10점
	사업화 추진의지	○ 사업화 추진 계획의 구체성 및 가능성 ○ 일자리창출 가능성 ○ 적용기관 도입확약서(수요처 확약서)	10점
합 계			100점

V. 접수방법

1. 강릉과학산업진흥원 홈페이지(www.gsipa.or.kr) 서식 다운로드

2. 접수기간 : 2021. 7. 1.(목) ~ 2021. 7. 15.(목), 18:00 (도착분까지 인정)

3. 접수방법

- 이메일 접수 : youngwon38@gsif.bizmeka.com
- 우편 접수 : 강원도 강릉시 과학단지로 106-11 (재)강릉과학산업진흥원 정보
문화진흥센터
- 제출서류는 1개의 PDF파일로 제출서류 번호순으로 날인된 스캔본 제출

4. 제출서류

번호	제출서류 목록	부수	
		원본	사본
1	o 제안 발표자료	1	
2	o 사업계획서	제 공 서 식	1
3	o 주관 및 참여기관 주요인력 이력	붙임1	1
4	o 수행기관 대표의 참여의사 확인서	붙임2	
5	o 과제 참여자의 개인정보이용동의서(참여인력 모두 해당)	붙임3	1
6	o 신청자격 적정성 확인서	붙임4	
7	o 현금 출자(납입) 약약서	붙임5	1
8	o 주관/참여기관(기업)의 중소기업 확인서(중소기업의 경우 필수) ※ 중소기업현황정보시스템(http://sminfo.mss.go.kr)에서 확인 가능 ※ 주관기업이 중견/대기업의 경우 각각 확인서 제출	1	
9	o 유사과제 검색결과서 1부 ※ 국가과학기술정보서비스(http://ntis.go.kr)의 R&D관리시스템에서 중 복성 사전 검토 결과서 출력	1	
10	o 국세 납세증명서 (국세청 홈텍스 발급) / 지방세 납입증명서	1	
11	o 수행기관(주관/참여) 사업자등록증 각 1부	1	
12	o 법인등기부등본(해당시)	1	
13	o 법인인감증명서(법인기업 필수), 사용인감계(해당시)	붙임6	1
14	o 표준재무제표증명원(최근 2년, 국세청 홈텍스 발급) 각 1부.	1	

5. 문 의 : 정보문화진흥센터 정보문화육성팀 함영원 연구원(033-650-3395)